

Critères d'adhésion au réseau ESN France

Critères

1 axe stratégique majeur en accord avec l'objet social d'ESN France

La candidature est avalisée par une décision officielle du Bureau de l'association candidate

Capacité à payer la cotisation annuelle ESN France de 50€ (25€ la première année)

Capacité à payer la cotisation annuelle ESN International de 60€ (30€ la première année)

Pièces à fournir au Bureau ESN France

☞ Copie de la déclaration officielle de création de l'association en préfecture

☞ Copie des statuts

☞ Copie du procès-verbal de la réunion de Bureau

☞ Copie intégrale du budget (dépenses/recettes)

Questions à destination de l'association candidate

Q1 Combien êtes-vous ?

Nombre d'adhérents :35

Nombre de membres actifs : 8

Q2 Qui regroupez-vous ? (cocher les cases correspondantes)

- Etudiants internationaux en programme Erasmus
- Etudiants internationaux d'autres programmes d'échanges
- Etudiants internationaux hors programme d'échange (mobilité individuelle)
- Etudiants français
- Jeunes en Service Civique Volontaire
- Jeunes en Service Volontaire Européen
- Jeunes au pair
- Autres

Q3 Qui sont vos membres actifs ? (cocher les cases correspondantes)

- Etudiants internationaux
- Etudiants français
- Actifs (dont sans emploi)
- Retraités

Thomas Joly
Vice-Président, ESN France
vicepresident@ixesn.fr



Q4 En dehors des membres actifs, qui compose votre équipe ? (cocher les cases correspondantes)

- Salarié(e)s
- Stagiaire(s)
- Jeune(s) en Service Civique Volontaire
- Jeune(s) en Service Volontaire Européen

Q5 A quelle fréquence organisez-vous vos activités ? (cocher une seule case par activité)

	Non concerné	Toutes les semaines	Tous les 15 jours	Tous les mois	A chaque semestre	Une fois par an
Parrainage d'étudiants internationaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vide grenier/bourse aux affaires	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accueil à la gare/aéroport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cafés langues/café polyglottes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tandems linguistiques	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soirées culturelles (thème sur un pays...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Soirées festives (bars, clubs...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Soirée d'accueil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Semaine d'intégration	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visites de la ville	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Visites touristiques de la région	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres voyages	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Festival	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Promotion de la mobilité	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actions sociales (dons du sang, visites de personnes âgées...)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intervention d'étudiants internationaux dans les classes (école, collège ou lycée)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thomas Joly
Vice-Président, ESN France
vicepresident@ixesn.fr



Structure de votre association

Q6 Indiquez les postes du Bureau (exemple : président, secrétaire, trésorier...)

-President	-	-
-vice-président	-	-
-Trésorier	-	-
-secrétaire	-	-

Q7 Possédez-vous un Conseil d'Administration ? Qui le compose ?

Non

Q8 Indiquez comment se fait la prise de décision (vote...)

Vote

Q9 Indiquez, si vous en avez, les groupes ou commission de travail

-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.
-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.
-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.
-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.	-Cliquez ici pour taper du texte.

Q10 Autres commentaires sur votre organisation interne :

Q11 Comment se passe la passation d'information entre l'ancien et le nouveau Bureau ? (cocher les cases correspondantes)

- Stockage en ligne des informations (ex. Google Drive, DropBox...)
- Stockage des informations sur un ordinateur/disque accessible aux membres du Bureau
- Une adresse e-mail par poste (exemple: president@votreasso.com)

Thomas Joly
Vice-Président, ESN France
vicepresident@ixesn.fr



- Période d'accompagnement du nouveau Bureau par l'ancien Bureau
- Guide pratique avec toutes les informations sur votre association
- Annuaire des contacts
- Autres outils, vos commentaires :Cliquez ici pour taper du texte.

Q12 Quelle est la date d'élection du nouveau Bureau ?

11/05/2016

Q13 Quelle est la date de création officielle de votre association ?

Novembre 2010

Q14 Quels outils de communication utilisez-vous ? (précisez les adresses web correspondantes)

- Site internet *interval-asso.fr*
- Page Facebook Inter'val
- Groupe Facebook Cliquez ici pour taper du texte.
- Profil Facebook Inter'val
- Compte Twitter Cliquez ici pour taper du texte.
- Instagram Cliquez ici pour taper du texte.
- Autre : Cliquez ici pour taper du texte.

Thomas Joly
Vice-Président, ESN France
vicepresident@ixesn.fr

Q15 Quelles sont vos sources de financements ? (indiquer uniquement le pourcentage)

%	Source
	Subvention Europe
	Subvention Etat
	Subvention Région
	Subvention Département
	Subvention Communauté de communes/d'agglomération/métropole
30	Subvention Ville
60	Subvention Université/Ecole
	Subvention CROUS
	Autres subventions
10	Sponsors
	Mécénat
	Dons
	Adhésions
	Recettes voyages organisés
	Recettes soirées
	Autres recettes

Q16 A la rentrée N+1, où seront, que feront les porteurs de la candidature ?

-porteur 1 :Secrétaire

-porteur 2 :Trésorier

Q17 Comment avez-vous connu ESN ?

Evènement organisé pour les 20 ans d'animafacs

Q18 Pourquoi vouloir faire partie d'ESN ?

Nous souhaiterions intégrer ESN pour donner un peu plus de visibilité à notre association, et améliorer notre fonctionnement notamment l'organisation de meilleurs évènements et notre stratégie de communication.

Thomas Joly
Vice-Président, ESN France
vicepresident@ixesn.fr



Déposer votre dossier de candidature

Votre dossier **complet** doit être envoyé à vicepresident@ixesn.fr

Vous aurez ensuite l'occasion de défendre votre dossier auprès du réseau, lors de la prochaine Plateforme Nationale ESN France.

Merci de votre intérêt porté à ESN France, nous avons hâte de pouvoir travailler avec vous dès que possible !

En attendant, n'hésitez pas à suivre nos actualités :



Thomas Joly
Vice-Président, ESN France
vicepresident@ixesn.fr

