CR REUNION- ESN France

Réunion du CA d'Hiver

Infos générales

Date : 07/12/2019
Horaire : de 09h30 à 20h00
Lieu : Lille
Scripts principaux : LEGO Guillaume, Valentin Martinèche, Loïc d'Hauthuille
Animateur principal : BETON Benjamin

Présent-e-s :

Prénom / Nom	Statut
Jean Russo	Délégué général
Benjamin Beton	Président
Guillaume Lego	Administrateur
Valentin Martinèche	Administrateur
Loïc d'Hauthuille	Administrateur
Charlotte Simon	Administratrice
Jordan Lehoux	NR
Sébastien Lotte	Administrateur
Julien Nevant	VP Formation
Julien Guillot	VP Réseau
Davia Olmeta	Trésorière

Excusé-e-s :

Prénom / Nom	Statut
Alizée Bréant -> délégation de vote à Jordan Lehoux	VP com
Margaux Gentil -> Julie Nevant	Administratrice
Laurent Beaupoil -> Guillaume Lego	Administrateur
Adrian Guarrera -> Davia Olmeta	WPA
Adrien Jeannerot -> Charlotte Simon	Administrateur
François Ahsbahs -> Sébastien Lotte	Administrateur

Non excusé-e-s :

Prénom / Nom	Statut
Sami Zahibi	Administrateur

Rappel de l'ODJ

N°	Sujets / Thématiques / Ateliers	Doc de préparation	Animateur	Référent
1	**Timing :** 9h00 - 9h30 **Type de point :** Point d'info **Descriptif :** Point d'info sur les actualités du bureau et de l'équipe		*Benjamin*	*Benjamin*
2	**Timing :** 9h30 - 11h00 **Type de point :** Teams Projets **Descriptif :** 2 Focus de TP		*Jean*	*Jean*
3	**BREAK 11h00 - 11h20**			
4	**Timing :** 11h20 - 12h00 **Type de point :** GT NP, prise de décisions **Descriptif :** Décisions sur le changement des NP, brainstorming sur un sujet spécifique		*Julie*	*Julie*
5	**Timing :** 12h00 - 12h50 **Type de point :** GT Stratégie **Descriptif :** Point d'actu et de réflexion sur la stratégie triennale		*Jordan, Benjamin*	*Jordan, Benjamin*
6	**MANGER 12h50 - 14h00**			
7	**Timing :** 14h00 - 16h00 **Type de point :** GT Stratégie **Descriptif :** Point de réflexion sur la stratégie triennale		*Jordan, Benjamin*	*Jordan, Benjamin*
8	**BREAK 16h00 - 16h20**			
9	**Timing :** 16h20 - 18h00 **Type de point :** GT Stratégie **Descriptif :** Point d'actu et de réflexion sur la stratégie triennale		*Jordan, Benjamin*	*Jordan, Benjamin*
10	**Timing :** 18h00 - 18h30 **Type de point :** GT Frontières / Environnement **Descriptif :** Premières réflexions sur les GTs		*Jordan, Julien, Laurent, Benjamin*	*Jordan, Julien, Laurent, Benjamin*

Compte Rendu

1 - Point d'actu

a-Objectifs

Permettre aux administrateurs d'appréhender l'ensemble des actualités du réseau des deux derniers mois et annoncer les prochaines dates évènementielles

b-Echanges et retours

1-Formation

- Formation des animateurs : 24-26 janvier / Il y aura deux niveaux cette année
- Open Call encore en cours pour le chair Formation
- Relance de l'open call pour l'AG

2-Finance et Trésorerie

- Travail autour de la rédaction d'une charte des partenariats afin de cadre les types de partenariats et les types de contrepartie que nous pouvons accepter et ceux qui ne correspondrait pas à nos valeurs
- Plaquette des partenariats privés réalisé et diffusé auprès de différents partenaires

3-International

- Inscription AGM en cours jusqu'au 15 janvier
- Coopération SWEP : action plan de la coopération, et des événements de la région SWEP, (https://docs.google.com/document/d/1ffnSFA96whNoFM1L4ttK451hIS3JWU4UUw_gmhP0PdU/edit?usp=sharing), Réunion NRs, présidents, DGs pour réfléchir à porter un projet en commun.
- ESN Review : grande consultation lancée à destination à tous les bénévoles (https://forms.esn.org/content/support-structures-consultations)

4-Représentation

- *Erasmus Digital Conference* :
Intervention de Benjamin et Jean pour porter la voix des étudiants sur la place du numérique dans la mobilité et présenter le BuddySystem
- *MobiliTez vous: évènement national-23 Novembre*
Présentation des 1er résultats et élaboration de proposition concrète en présence de Campus France et de la CIUP
- *Début 2020 :* rencontre avce l'ensemble de sministères qui nous fiancne actuellement + Nouveau ministère Europe, Outre Mer et Culture
- *Campus France* va lancer un réseau entre tous les personnels qui travaille sur l'accueil des EI (DRI de manière générale) : c'est une opportunité pour ESN d'avoir des contacts plus facilement et de se faire connaître
- *Ouverture réseau associatif :* prise de contact avec diverses associations pour renforcer nos liens : REFEDD, E&D, et la FAGE

- *Actualité autour de l'augmentation des frais d'inscription :* en attente de la décision finale sur les augmentations des frais d'inscriptions Il sera difficile d'agir à l'échelle nationale car la décision finale se fera au sein des établissements. Il faut donc accompagner les associations dans le domaine de la politisation. Le CA doit se questionner sur la relance de la stratégie élaborée lors du dernier mandat notamment du groupe de réflexion national.
==> Bureau doit prendre en main le sujet et se positionner sur les remarques citées ci-dessus

5- RH :
- Stage : accueil de SinSil, stagiaire sur la gestion administrative et financière
- Bureau- Arsenal 6: dynamique en cours, lancement d'un projet Zéro Déchet autour de notre lieu de travail.

6- Projets :
Mobilitez-vous : reste 1 événement, date non fixée pour le moment
Inclusion + : nouveau projet de dialogue structuré KA3, refus de notre candidature pour 2 points, prochain dépôt le 5 Février
Trophées des étudiants ambassadeurs : obtention du marché public de la Région Ile de France pour les 2 prochaines années
Toit + moi : événement de lancement, début Novembre / Pour ESn ce projet est l'occasion de collaborer avec de nouveau acteur, de développer une nouvelle offre de logement mais aussi de créer une dynamique autour du lien intergénérationnelle et interculturelle au sein du réseau.
Inclusive mobility : Lancement de la nouvelle plateforme le 16 Décembre lors d'un évènement à Paris
SIEM : organisation du meeting de lancement dans nos locaux. Le projet réuni plusiers universités mais aussi ESN Espagne et est coordonné par ESN International

6- AGENDA :

18-19 janvier : journées opérationnelles
24-26 janvier : Formation des animateurs
21-23 février : :NP Lyon
29 mars: CA de printemps
24 avril : Insight weekend
5-7 juin : AG

2 - Points sur les Team Projets

a-Contexte

Faire le point sur l'avancement de chaque team / chaque TEAM présente la Note aux Administrateurs qu'il a réalisé. Suite aux réactions, les TPs ont identifié une série de questionnement que nous débattrons collectivement en CA.

b-Objectifs

Permettre aux administrateur de réagir et orienter le travail des Teams Projets

c-Echanges et retours

1-Team valorisation – NAA (ici)
Présentation de la note

Echanges et débat :
- Attention au vocabulaire, qui n'est pas encore claire pour l'ensemble du réseau. Il est parfois difficile de faire la différence entre valorisation du bénévolat et de la mobilité.
- Quels partenariats développés autour de la valorisation ? Pôle Emploi afin d'influencer les méthodes de recrutement / Travailler à l'institutionnalisation d'atelier au sein des universités
- Créer un MOOC serait intéressant pour former l'ensemble de jeunes
- Création d'un Kit Valorisation : développer à l'échelle national et repris à l'échelle régional par les coordinateurs
-Revoir l'objectif des 10 associations en Avril en allongeant la durée jusqu'à Mai pour profiter de la Fête de l'Europe

2- Team pédagogie – NAA (ici)
Présentation de la note
Echanges et débat :
- Attention suite à de nombreuses désistements et incompréhension entre les associations locales et L'Etudiant, le partenariat est en péril. Il y a de fortes chances que nous ne puissions poursuivre celui-ci.
- Salons virtuels : une fasse bonne idée ? Il faut intervenir davantage autour du numérique que cela soit sur internet, à la télé ou à la radio. Cependant le dernier salon virtuel n'a pas été une grande réussite en terme de participation.
- Formation du réseau : il faut poursuivre nos travaux d'explication autour de l'importance de cet axe dans les activités d'ESN
- Avant de diversifier nos interventions, il faut faire en sorte que les associations s'approprient la thématique
- Travailler à l'amélioration du site Tickets pour le Monde : carte interactive et témoignages
- Erasmus Days et semaine de l'Europe non cités dans la NAA, c'est important de le faire ressortir

3- Multi-acteur – NAA (ici)
Présentation de la note
Echanges et débat :
- Attention l'aspect local, ne ressort pas assez de la NAA pourtant les enjeux sont très important à cette échelle
- Au niveau des NEMS, il est difficile pour ESN de devenir l'unique coordinateur des NEMs, il s'agit d'un évènement complexe à mettre en œuvre en raison des disparités locales.
- L'enjeu éco-responsable des NEMs n'est pas prioritaire, il peut devenir intéressant pour les associations déjà bien engagés dans le projet.

4- Lien étudiant – NAA (ici)
Présentation de la note
Echanges et débat :
- promouvoir l'utilisation de activity.esn.org + créer un drive interasso pour compenser le manque d'interaction permit sur le site activity et favoriser les échanges de pratiques

5- Team Santé, - NAA (ici)
Présentation de la note
Echanges et débat :
- Que signifie : « Etre responsable » ?
Autonomie et indépendance sans être babysitté / être capable d'anticiper et d'assumer les conséquences de ses actes/ savoir aussi gérer les autres / savoir vivre en société, tenir compte des autres / conscience de son environnement et s'adapter à ça / gestion temporelle et dans l'espace

Temps atelier :

a) Travail et échanges autour de la création d'un KIT :
Informer sur les termes "santé et bien être"et le champ d'action autour de ceux-ci
Mettre en avant les partenaires clefs
Mettre en avant les besoins qui justifient les KIT
Faire des formations autour du kit
Ajout de la thématique santé dans les événements existant et pas forcément créer des événements juste pour la santé
Impliquer les asso dans la construction des kits pour favoriser l'appropriation du kit
Mettre en avant les problématiques liés à ce thème et les enjeux politiques

b) Sortir du prisme des Responsible Party :
- Avoir une intervention d'un partenaire externe et donnez des chiffres sur la consommation d'alcool
- Faire des fiches contact par ville
- Formation responsable (type premier secours)
- Développer les outils de suivi de consommation
- Introduire la problématique dans la communication
- Responsabilité des bénévoles (safe zone, Sam) et identifiable facilement !
- Faire des soirées en deux temps (temps sans alcool et temps avec alcool)
- Faire le lien et parler de la notion de consentement
- Labellisation de respect des valeurs esn de manière globale et non uniquement RP

c) Comment lier l'image festive d'ESN à cette nouvelle thématique ?
Interne :
- rendre compte de la responsabilité des bénévoles vis à vis des EIs
- Montrer l'exemple aux EIs
- Rappel de la prise en charge complète de l'accueil et pas uniquement une asso festive
Moyens :
- Atelier de mise en situation
- Formations sur les valeurs/images ESN (RS et évent)
- Définir des référents/responsables de la soirée et qu'il soit visible (SAM ESN)
- Formation premier secours
Externe :
- ESN en lien direct avec le public le plus concerné
- Mettre en avant l'aspect interculturel en soirée
Moyen Externe :
-Cadrer les soirées avec des thématiques précises en lien avec les institutions/sociétés civiles
- Demande de soutien aux universités dans le financement des formations secours

3 - GT NP

a-Contexte

Après le GT AG de l'an dernier, il nous a semblé pertinent de repenser le format de nos NPs pour permettre à tous de trouver sa place, ancien ou newbie, sans pour autant omettre nos missions de formations.

b-Objectifs

Améliorer et modifier le format de nos NPs

c-Echanges et retours

Présentation de la note
Idées supplémentaires :
- un événement doit-il avoir un seul but? Seulement networking, consultation, formation ou alors peut-il être un évènement général ? Question en suspens.
- assos concurrentes et comment éviter que cela dérape ? à aborder dans la réflexion long terme
-Tirer avantage que le bureau soit sur place en NP pour améliorer les relations de l'association avec les institutions.

d-Décisions ou pistes de travail

Validation des propositions : 1 à 13 sauf 4 / 15 et 16
Propositions à retravailler : 4 (à clarifier) / 14 (en suspens dans l'attente d'un approfondissement du GT, plusiquers remarques autour de la place du volet culturel dans le programme en cas de formation le vendredi des RHs
Point d'attention : 12 (Prévoir l'envoi des feedbacks plus tôt) / 13 (voir pour un retour à chaud en atelier et à froid ensuite) / 15 Remettre en place le parcours newbie sur les temps informels

4 - GT Stratégie

a-Contexte

Pourquoi ? A la suite de réflexion sur l'opérationnel, on s'est rendu compte qu'on avançait sans guide. On avait le projet asso sur la vision à long terme et les stratégies annuelles à court terme, mais il manquait quelque chose au milieu pour faire le lien entre ces deux choses là -> objectifs à moyen-long terme.

b-Objectifs

Définir des thématiques qui viendraient structurer le document et dans lequel on regrouperait un certain nombre d'objectifs de 2021 à 2023 :

- les membres -> tous les objectifs sur la formation, outillage (bénévole et association)
- les jeunes -> autour des projets et de l'accompagnement sur les parcours de mobilité, amélioration de l'impact social
- la structure -> évolution de la gouvernance, objectifs de moyens pour mettre en oeuvre la stratégie.
- l'écosystème -> réunir les objectifs permettant de s'impliquer auprès de divers acteurs.

c-Echanges et retours

Echange autour des retours de l'atelier à la NP du Mans
- Bonne idée les consultations, mais attention notre communication interne n'est pas optimale. Il faut un travail sur les mois qui arrivent sur la communication de cette initiative du CA
- Attention certains retours de la NP démontre un manque de compréhension de la régionalisation -> la régionalisation n'est pas une représentation des idées de la région, ce n'est pas un organe qui se veut être l'organe stratégique de la région.

Deux étapes :

- un SWOT
- réflexions sur les objectifs -> définition des objectifs des thématiques

SWOT :

- Strengths : structure générale, élaborée, équipe salariée pour les projets, BuddySystem comme projet phare, bénévoles passionnés.

- Weaknesses : Alumni, trop faible présence en milieu rural, bureau trop opérationnel, associations “mortes” difficiles à accompagner.

- Opportunities : renforcer la dynamique partenariale, reconnaissance des collectivités et de notre expertise, ouverture des frontières, stratégie de développement, meilleure valorisation des bénévoles.

- Threats : subventions incertaines, manque de compréhension des politiques nationales et notre adaptation, éloignement de notre cœur de cible, perte d’influence de la France dans le réseau ESN international.

Grandes thématiques

1 - Jeunes : division EI/locaux :

a-EI :

60% des EI ayant eu des besoins en santé ont eu recours à des soins
⅓ des EI participent à un projet social erasmus
80% des EI en France sont des ambassadeurs de leurs villes à leur retour
80% sont sensibilisés à la politique dans leur pays d’accueil et développent une citoyenneté active
100% considèrent leur expérience de mobilité comme une réussite

b-Locaux:

Au moins une asso en milieu rural est membre du réseau
les interventions scolaires sont diversifiées et sont à destination de nouveaux publics
70% des jeunes en situation d’handicap ont accès à l’info sur la mobilité
5% des jeunes en situation de handicap ont effectué une mobilité
60% des jeunes en retour de mobilité sont accompagnés et encadrer pour gérer leur réadaptation post erasmus.

RQ : attention à la cible jeune ou étudiants selon les objectifs visés / Ajouter des objectifs autour de l’expression citoyenne et la participation des jeunes aux politiques de mobilité internationale

2 - membres :

a- Développement territorial

participation des ultramarins aux events du réseau
accompagnement dans la création d’associations en outre mer
présence dans le milieu rural

b- Communication
modernisation de la communication interne
connaissance par tous les membres de tous les kits existants
les communautés de poste sont la ressource principale des échanges de bonnes pratiques
40 formateurs actifs dans toute la France
labellisation externe obtenue sur les formations ESN
accompagnement personnalisé des sections selon leurs particularités

c- accompagnement régional
les coordos sont les personnes ressources de l'accompagnement des assos
ils sont connus et reconnus par les instances régionales
plateforme régionale comme événement de formation
tour du réseau organisé une fois par semestre par les coordos régionaux

d- animation du réseau
le réseau s'est approprié la thématique de l'écocitoyenneté
mise en application d'une charte d'appartenance au réseau

e- bénévole
valorisation de l'expérience ESN

f-internationalisation
engouement des membres pour la participation et l'organisation aux events internationaux
des bénévoles de chaque section actifs dans chaque comité et

RQ :
Pour le volet réseau : créer une charte : clarifier les règles du jeu et définir un tronc commun à toutes les associations / l'important est l'accompagnement sur le terrain.
Pour le volet membre : nous n'avons pas assez pris en compte le volet « Inclusion », ni les différents types de mobilités
Pour l'accompagnement des assos : porter une réflexion sur la manière d'accompagner des associations dans leur diversité / S'appuyer sur le référentiel en cours d'élaboration

3 - Structure :

F***inancier :***
- ESN France financé par 10% de fonds privés
- Différenciations des frais d'adhésion
- 10% du budget est dû à la vente de notre expertise

ADR :
- réflexion sur le mode d'élection des organes de support versus les organes stratégiques
- ESN tend à se structurer autour des régions administratives
- notre mode de fonctionnement est adapté à la spécificité des assos
- s'assurer que le développement de l'équipe permanente suive la montée en compétence du réseau

RQ :
Attention au découpage des régions afin de l'articuler avec les réalités administratives

4 - Ecosystème

Politiques institutionnelles
- ESN France est connu de tous les acteurs publics de la mobilité
- ESN renforce son poids dans les instances décisionnaires
- ESN travaille conjointement avec des structures permettant la reconnaissance de la mobilité
- ESN et l'AVUF coorganise 25 NEM
- ESN est interpellé sur les des sujets politiques relatifs aux EI et à la mobilité

Lien interasso
- ESN noue des liens avec des structures pour la mobilité non étudiante
- ESN monte 3 projets avec des assos thématiques
- ESN s'entoure de partenaires politiques ou associatifs afin de porter nos messages

Communication externe
- ESN est présent sur les supports médiatiques télé radio internet
- 2 projets sur 3 sont connus du grand public

Les réseaux
- 5% des bénévoles français sont impliqués à l'international
- ESNest moteur d'autres organisations nationales du réseau
- ESN est actif dans les discussions et prises de décisions d'Animafac notamment en terme de citoyenneté européenne

Partenaires privés
- ESN noue des liens et développe des partenaires privés dans la santé et l'éco responsabilité
- Partenariats privés en lien avec la culture et la mobilité car influence sur le financement d'ESN.
– Respects de valeurs d'ESN dans les partenariats établit

RQ:
- Com externe et projets plus connus du grand public : s'appuyer sur les causes.
- Il n'y a pas d'objectifs de politisation interne définis dans la stratégie
- Membre du mouvement européen France depuis 4 ans mais aujourd'hui c'est très compliqué de faire bouger les choses au sein de cette organisation. Quelle est notre stratégie pour continuer d'avoir une influence sur les questions européennes dans le milieu associatif ?

d-Décisions ou pistes de travail

Dernier point sur les réflexions à avoir rapidement pour mise en place avant AG :
- event manager
- comité RH : Les comités doivent s'organiser plutôt sous forme de regroupement des centres d'intérêts
- membership fees à discuter et équilibrer en fonction de la trésorerie des assos

- faire le point sur les besoins et les postes qui sont associés afin d'identifier les modifications nécessaires
- faire voter les coordinateurs régionaux à l'AG et mieux établir leur rôle et l'accompagnement que ESN France apporte
- voir comment on favorise l'engagement des bénévoles à l'échelle nationale (notamment coordo régionaux)
- développement service civique

CR REUNION- ESN France

Réunion de CA - CA d'hiver

Infos générales

Date : 08/12/2019
Horaire : de 09h à 16h00
Lieu : Lille
Script principal : Charlotte Simon
Animateur principal : BETON Benjamin

Présent-e-s :

Prénom / Nom	Statut
Jean Russo	Délégué général
Benjamin Beton	Président
Guillaume Lego	Administrateur
Valentin Martinèche	Administrateur
Loïc d'Hauthuille	Administrateur
Charlotte Simon	Administratrice
Jordan Lehoux	NR
Sébastien Lotte	Administrateur
Julien Nevant	VP Formation
Julien Guillot	VP Réseau
Davia Olmeta	Trésorière

Excusé-e-s :

Prénom / Nom	Statut
Alizée Bréant -> délégation de vote à Jordan Lehoux	VP com
Margaux Gentil -> Julie Nevant	Administratrice
Laurent Beaupoil -> Guillaume Lego	Administrateur
Adrian Guarrera -> Davia Olmeta	WPA
Adrien Jeannerot -> Charlotte Simon	Administrateur
François Ahsbahs -> Sébastien Lotte	Administrateur

Non excusé-e-s :

Prénom / Nom	Statut
Sami Zahibi	Administrateur

Rappel de l'ODJ

N°	Sujets / Thématiques / Ateliers	Doc de préparation	Animateur	Référent
1	**Timing :** 9h00 - 11h00 **Type de point :** Stratégie Annuelle **Descriptif :** Focus sur la stratégie Annuelle du bureau	*Stay tuned*	*Benjamin*	*Benjamin*
2	**BREAK 11h - 11h20**			
3	**Timing :** 11h20 - 11h50 **Type de point :** Point RH **Descriptif :** Point sur les ressources humaines du CA		*Benjamin*	*Benjamin*
4	**Timing :** 11h50 - 12h50 **Type de point :** Point budget **Descriptif :** Point sur les budgets 2019 et 2020		*Davia*	*Davia*
5	MANGER 12h50 - 14h00			
6	**Timing :** 14h00 - 15h30 **Type de point :** Teams Projets **Descriptif :** 2 Focus de TP	*Stay tuned*	*Jean*	*Jean*
7	**Timing :** 15h30 - 16h **Type de point : GT IT et Recrutement** **Descriptif :** Point d'info et de réflexions sur les GTs	*Stay tuned*	*Julien*	*Julien*

Compte-rendu

1) Stratégie annuelle

a-Contexte

La stratégie annuelle est visible ici :
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rYSYrogPAB-nCmYnwsicinAovxp6TkACYw0nhtkxLVY/edit#gid=1659093466

b-Objectifs

Présenter et voter la stratégie de 2020

c-Echanges et retours

Remarques et questions

Trésorerie :
- Prévoir des outils pour les associations tels que des trames de contrats partenaire privée et budget
- Quels types de fondations ou mécènes ? Nous sommes déjà en lien avec la fondation Hippocrène et nous allons identifier de structures sur le volet handicap et intergénérationnelle. Un important travail est à faire sur l'aspect impact et évaluation afin de démontrer l'importance de nos projets
- Comment assurer la participation des associations à l'animation des partenariats privées ? Soit c'est l'entreprise qui suit et outil directement les associations, soit le comité TPM s'engage dans cette démarche / Pour les grands partenariats, les associations recevait de rétribution d'ES France selon leur engagement dans la promotion de celui-ci
- Est-il possible d'obtenir de l'argent de l'Agence Erasmus+ ? Nous avons déjà été financé par l'Agence. Leur soutien reste variable selon les années aussi nous pensons important d'établir un soutient structurelle de leur part.
- Avons-nous prévu de porter une réflexion sur l'éco-responsabilité de nos goodies ? Nous avons établit une benchmark des entreprises réalisant des goodies écoresponsables

Gestion interne
- Prévoir un GT sur la review et les changements à mettre en œuvre d'ici l'AG
- L'objectif est d'institutionnaliser les référents du CA
- Mener un travail sur le Wiki pour ques les assos est accès à l'information
- Organiser une réunion autour de la communication interne pour assurer la relation entre CA et les assos du réseau
- Prévoir une modification des systèmes de votes

Communication externe:
- Attention à la dynamique des relations presses, il s'agit d'un travail important et le comcom n'en a actuellement pas les moyens humains.
- Dans les plannings communications penser à intégrer des responsables coms dans les team projets afin de s'assurer que la com des projets se réalise.
- Attention à la carte des associations et à l'accès aux contacts directement sur notre site internet

ADR:
- Un document de suivi des associations est en cours d'élaboration afin de mieux suivre leurs activités

d-Décisions ou pistes de travail

VOTE DE LA STRATÉGIE ANNUELLE 2020 DU BUREAU:
Acceptez-vous la stratégie annuelle qui vous a été présentée ?

0 abstention
0 contre
16 pour

La stratégie 2020 est validée par le CA.

Si des questions subsistent plus tard, pensez à contacter le bureau, n'attendez pas la fin de l'année.

2 - Points sur la RH

a-Contexte

Avec la fin d'année, des postes sont laissés vacants.
Egalement, nous devons préparer le départ de Jean en juin

b-Objectifs

Présentation et validation des stratégies de recrutement

c-Echanges et retours

Départs du CA
- Adrien et Alizée quittent le CA (notamment pour cause de mobilité au prochain semestre).
- Demande de départ partiel de Loïc : en raison de sa mobilité, il ne pourra plus être présent physiquement mais souhaite poursuivre son engagement. Il est proposé de créer un statut de « Membre associé au CA »
→ Un réunion sera organisé en février pour mettre en place ce statut

Suite à la réunion et pour des raisons personnelles Adrian et Margaux ont également évoqué leur souhait de quitter leur fonction.
Nous avons donc 5 postes à pourvoir.

RQ:
Comment s'assurer de la bonne intégration de nouveaux arrivants ? La mobilité est elle un frein à l'engagement dans son pays d'origine ?
L'objetcif pour le CA pour cette année est de laisser l'opportunité à de nouvelles personnes de s'engagée. Dans le même temps, il sera important de préciser lors de l'open call de l'AG, que les personnes pouvant être amener à partir dans le courant de leur mandat doivent s'interroger sur leur engagement en amont.

Open call pour VP com / WPA et 3 postes d'admin lancés le 16 décembre.
16/12 : lancement open call
10/01 : fin open call
10-15/01 : questions par le CA
15/01: réunion

Les personnes sur le départ quittent leur poste lors de la nouvelle élection. Par conséquent, ils prendront part au vote.
Toute personne du CA est <u>fortement encouragée</u> à être active pour intéresser des bénévoles à rejoindre le CA.

Départ DG
- Jean quitte son poste en juin. Il faut que le recrutement soit fait 6 à 8 semaines avant la date. Il faudra prendre en compte les congés payés suivant son départ.
- La fiche de poste est à réactualiser pour fin janvier. Jean la mettra à jour et elle sera ensuite soumise à remarque et validation du CA.
- Comité de recrutement lancé **fin janvier**.
- Recrutement lancé du **5 février au 20 mars.**
- Analyse candidatures : **20-24 mars et réunion du comité recrutement**.
- Information sur les candidatures retenues en CA le **27 mars**.
- Entretien : 3-4 pers max : externe, président et autres

- Premier round entretien : 2-3 avril
- Second round si nécessaire : avant le 15 avril
- CA sur Skype le 9-16 avril
- Décision à rendre au plus tard le 17 avril
- Prise de poste officielle au 9 juin.

Le Comité de recrutement : CA + externe (Animafac/Campus France/Agence Erasmus +)

3 - Point Budget

a-Contexte

Présentation du budget 2020.

b-Objectifs

Validation du budget 2020

c-Echanges et retours

Dépenses :

Pôle administratif
Ce pôle est en augmentation car depuis cette année on paye un loyer plus important (2019 : 6500€/an, 2020 : 13200€ avec le changement des locaux). C'est important en tant que structure d'être capable d'être plus autonome et de pouvoir payer loyer, impressions, etc. Il s'agit en réalité d'une contribution et non d'un loyer (donc peut évoluer).
Possible prestation externe pour l'entretien des outils numériques.
Achats de matériels (téléphone, ordi,..) car usure naturelle.

Pôle RH
Deux changements depuis l'année dernière : budgétisation du poste d'Isabelle sur l'année entière (et non qu'une partie comme c'était le cas en 2019) / augmentation salariale au 1er janvier (car l'équipe a plus d'expérience et de compétence etc)
Autres RH à prévoir stagiaire (en com par exemple)
Nous aurons de nouveau cette année une personne en charge de l'administratif en lien avec Animafac et le PEJ à hauteur de 1jours par semaine

Pôle stratégie et représentation
Déplacements et représentation en France, à l'international, et politisation (Mobilitez-vous)
Il manque la journée de l'opérationnel qui va être rajouté.

Pôle animation et formation
Régionalisation : 400 euros par région pour l'organisation de tout type d'évènements, et 750 euros pour les déplacements des coordinateurs régionaux. Des dépôts de projets ultérieurs permettront sûrement d'accroître ce budget. Tentative de mise en place de financement par la région, donc l'année prochaine, il y aura un suivi plus important de l'utilisation des montants.

Pôle SMI
Pas de remarques ni questions.

Pôle AEI

Nouveauté : financement de Pernod Ricard pour l'étude + projet EEI SocialErasmus (programme avec Animafac et les SCV étrangers dans les asso : Toulouse, Besac, Montpel et Aix).
Il manque Toit+ moi qui n'apparaît pas encore.

RQ:
Adapter le budget région aux nombres d'associations présentes

Voir onglet Prev Dépenses -> Prévisionnel dépenses totales : 408 710€

<u>Produits :</u>

Jean a fait un prévisionnel bas, moyen et haut.
Nous allons plutôt nous pencher sur le moyen (dans onglet Prev Produits).

- Incertitudes sur cette année concernant le BuddySystem et l'accompagnement des universités (17 accompagnées et 2 avec qui on a officiellement signé car le système universitaire est très long) et notamment la TVA qui reste un point d'interrogation.

- "Partenaires privés" fait référence à Pernod Ricard

- Les dépôts des KA2 (Green E+ et follow up BS) sont le 24 mars. On pense en avoir au moins un de deux. Fingers crossed pour avoir les deux.
- Le dépôt KA 3 (Inclusion+) a de fortes chances de passer car bonne note lors du dernier dépôt.

Prévisionnel produits totaux :
bas : 264 495€
moyen : 364 202€ -> le budget médium nous laisserait bénéficiaire d'environ 5 662e
haut : 499 026€

RQ :
Avoir des projets européens nous permet de ventiler plus facilement le budget
Une stratégie tri-annuelle permettrait de mieux gérer les subventions ministérielles
Il faudrait faire en sorte que le fond de réserve soit assez conséquent pour assurer deux mois de fonctionnement de la structure en cas de coup durs. Le Buddy pourrait permettre ça

<u>Problématique RH liée au BuddySytem</u>
Si on prend le volet bas : il faudrait trouver 53100€ sur l'année
Les finances sont plutôt orientées autour du BuddySystem.
D'où le poste de respo administratif qui permet de délester l'équipe de tâches admin pour plus de suivi du BS.. Le suivi des établissements avec BeF pose aussi d'autres questions sur la charge de travail. Si il y a une augmentation des financements du BuddySystem, se pose la question d'une ouverture de poste.
Quel type ? comment ? pourquoi ? quelles prises de risque ?

Cinq possibilités s'offrent à nous (à décider plus tard) :
- création de poste similaire à celui d'Isabelle -> CDD renouvelable ou non, pas trop de risque
- création d'un poste de chargée de projets BuddySystem (car réparti sur Lucie, Jean et Isabelle à ce jour), qui permettrait de centraliser autour d'une seule personne -> implique une réorganisation des tâches de l'équipe

- Création d'un poste qui serait plutôt orienté direction : dégage du temps aux coordos et au DG -> CDD à risque (attention à la montée en compétences de l'équipe et au problème de suivi des asso sur les projets + salaire important car statut cadre
- Création d'un poste de chargé des programmes = chargée de suivi et d'accompagnement du réseau = les chargées de mission ne font plus d'ADR -> pas trop de prise de risque car si ça ne fonctionne pas on revient comme avant => remodelage total de l'équipe
- - Création d'un poste d'animation de réseau qui permettrait de dégager un temps de travail important à l'équipe actuel

d-Décisions ou pistes de travail

Consultation (ce n'est pas un vote officiel, le budget sera officiellement voté plus tard) : ok pour partir sur le budget médium (avec les 53100€ à trouver) ? -> validé

Un mail sera envoyé courant janvier avec le Budget à jour et les orientations RH

4 - Points sur les Team

a-Contexte

Faire le point sur l'avancement de chaque team et réagir sur les avancements.

b-Objectifs

Permettre aux administrateur de réagir sur les décisions et de faire avancer sur les points décisionnaires.

c-Echanges et retours

Retour team Engagement des EI

https://docs.google.com/document/d/1NGOB3JaH4CqZs43oZUsnDRfgpPFGOOR5vStGMxPsvds/edit

Question pour le CA :
Est-ce que l'UE libre de Besac peut faire l'objet du même type de développement que notre offre d'accompagnement avec le BS ?
→ Réaliser une expérimentation avec un association du réseau et son université
→ Création des outils d'accompagnement

- **Retour team inclusion**

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1C7iEjHex1Tt1ydcB-ZzGRnQtIj_sAs9Hk1OspGkSn_o/edit#gid=1335333367

Question pour le CA.

Comment on favorise l'appropriation de la thématique de SMI pour les jeunes en situation de handicap par les associations ?
- créer du lien entre association et service handicap des universités
- Réaliser un travail de témoignages et recherches de données chiffrées
- Promouvoir la dimension multiacteurs

- **Retour GT recrutement**

https://docs.google.com/document/d/1LtC0C-otZAApe1AHN7qbfzxbFsjOxIap/edit

Ajouter la notion de flexibilité dans la timeline du parcours.